


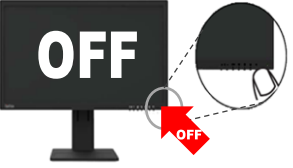




◆Lenovo PC電源ON/OFF & 顔認証付カードリーダー起動方法手順

電源ONの手順

<p>パソコン 電源ON</p>	<p>ノートPC</p> <p>オンライン資格確認端末</p>  <p>OPEN</p> <p>開いて キーボード 右上◎</p>	<p>デスクトップPC モニター電源ON</p> <p>オンライン資格確認端末</p>  <p>【本体】正面右下</p> <p>【モニター】正面右下</p>
<p>ログイン</p>	 <p>※オートログイン設定済みの場合、パスワード入力不要</p> <p>・端末の未操作時間が15分経つと「スクリーンセーバー」又は「クリアスクリーン」起動</p> <p>・再ログイン時、ヒアリングシート<PC設定>「Windowsアカウント パスワード」の入力が必要</p>	
<p>顔認証付き カードリーダー 電源 起動確認</p>	<p>「自動電源」 PCと連携して 自動で電源 ON</p> <p>【富士通Japan 株式会社】</p>  <p>【パナソニック コネクト 株式会社】</p>  <p>【アトラス情報サービス株式会社】</p> 	<p>起動後「顔認証付き カードリーダー」 画面にて起動確認</p>
	<p>「手動電源」 手動で電源ON</p> <p>【株式会社アルメックス】</p>  <p>【電源】 背面の左下</p> <p>【キヤノンマーケティング ジャパン株式会社】</p>  <p>【電源】 ディスプレイの背面・ 中央のボタン</p>	<p>起動後「顔認証付き カードリーダー」 画面にて起動確認</p>

◆Lenovo PC電源ON/OFF & 顔認証付カードリーダー起動方法手順

電源OFFの手順

<p>パソコン 電源OFF</p>	<p>ノートPC デスクトップPC 【共通】</p>  <p>【画面左下】 ① クリック</p> <p>【①の上】 ② クリック</p> <p>【②の上】 ③ シャットダウン クリック</p> <p>更新してシャットダウン クリック</p> <p>Windows updateがあった場合 「更新してシャットダウン」を クリックしてください。</p>
<p>モニター 電源OFF</p>	 <p>【モニター】正面右下</p>
<p>顔認証付き カードリーダー 電源OFF</p>	<p>「自動電源」 PCと連携して 自動で電源 OFF</p> <p>【富士通Japan 株式会社】 </p> <p>【パナソニック コネクト 株式会社】 </p> <p>「手動電源」 手動で電源OFF</p> <p>【株式会社アルメックス】  【電源】 背面の左下</p> <p>【キヤノンマーケティング ジャパン株式会社】  【電源】 ディスプレイの背面・ 中央のボタン</p> <p>本体システム更新 の為電源をOFF にしてください</p>

電源OFFの手順（アトラス製 顔認証付きカードリーダーのみ順番が異なります）

<p>顔認証付き カードリーダー 電源OFF</p>	<p>「手動電源」 手動で電源OFF</p> <p>【アトラス情報サービス株 式会社】 </p> <p>管理ツールの停止ボタンをタッチ</p>  <p>本体の下部にある 「MATSUMURA」 の文字が消灯するまで お待ちください。</p>
<p>パソコン 電源OFF</p>	<p>ノートPC デスクトップPC 【共通】</p>  <p>【画面左下】 ① クリック</p> <p>【①の上】 ② クリック</p> <p>【②の上】 ③ シャットダウン クリック</p> <p>更新してシャットダウン クリック</p> <p>Windows updateがあった場合 「更新してシャットダウン」を クリックしてください。</p>
<p>モニター 電源OFF</p>	 <p>【モニター】正面右下</p>

オンライン資格確認システム ログイン手順

オンライン資格確認システム 起動手順

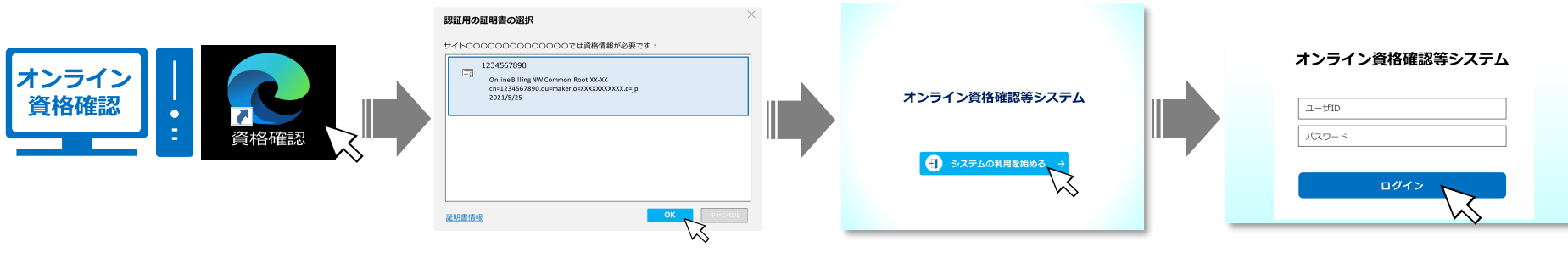
①デスクトップのアイコン
「資格確認」をクリック

②認証用の証明書の選択

③システムの利用を始める

④ユーザID・パスワードの入力

当社作成：
「管理アカウント」
→ヒアリングシート<PC設定>タブ参照



医療情報閲覧 ログイン手順

以下の条件を全て満たす患者について、処方されている薬剤情報や特定健診情報を閲覧することが可能

- ・顔認証機器を使用した資格確認、または汎用カードリーダーを使用した資格確認を行い、薬剤情報、特定健診情報の提供に同意した方
- ・薬剤情報、特定健診情報が存在する方

医療情報閲覧 起動手順

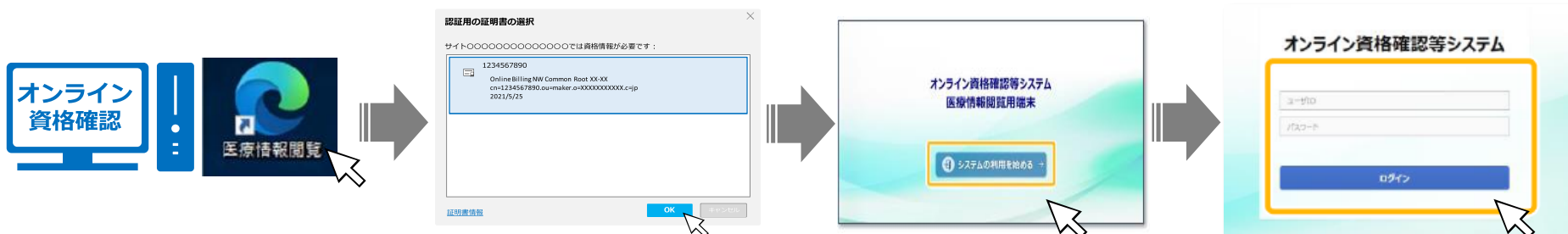
①デスクトップのアイコン
「医療情報確認」をクリック

②認証用の証明書の選択

③システムの利用を始める

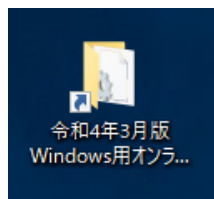
④ユーザID・パスワードの入力

「管理アカウント・医療情報閲覧アカウント」
にて参照可能
※必要に応じて医療情報閲覧アカウントを
作成願います。



【参考】オンライン資格確認端末を使用してオンライン請求をする場合のセットアップ方法

オンライン資格確認端末のデスクトップに「令和4年3月版Windows用オンライン請求システム設定ツール」が保存されています。オンライン資格確認端末でオンライン請求も利用する場合はデスクトップ上のショートカットからツールを実行してください。



「ショートカット」をクリック⇒「setup.exe」をクリック⇒
「オンライン請求システム 設定ツール (Windows)」が表示されますので、
画面からマニュアルをダウンロードし、セットアップを行ってください。

※オンライン請求を新たに利用する場合やネットワークの接続方法を変更する場合は、「審査支払機関（支払基金・国保連合会）」へ届出書類を提出する必要があります。

※オンライン請求について、詳しくは下記の社会保険診療報酬支払基金のサイトをご参照下さい。
※オンライン資格確認端末とは別の端末でオンライン請求を利用する場合はツールの実行は不要です。

【社会保険診療報酬支払基金ホームページ】

<https://www.ssk.or.jp/seikyushiharai/online/iryokikan/index.html>

トップページ（社会保険診療報酬支払基金）⇒診療報酬の請求支払⇒オンライン請求⇒保険医療機関・保険薬局に係るオンライン請求
※セットアップについては、上記ページの「7.オンライン請求」より、該当の手順書をご覧ください。

【オンライン請求システムのセットアップに関するお問合せ先】

オンライン請求システムヘルプデスク：0120-60-7210

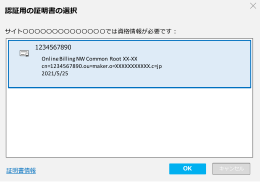
◆オンライン資格確認システム使い方（簡易）

【メニュー画面】

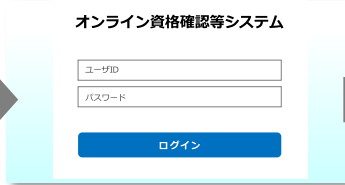
1. 「オンライン資格確認システム」の起動



3. 「認証用の証明書」の選択



2. 「オンライン資格確認システム」ログイン



オンライン資格確認 レセコン 連携有りの場合

1 『保険証/処方箋で確認』

レセプトコンピュータが対応する場合はレセプトコンピュータから資格確認できるので通常運用では使用しません。

オンライン資格確認 レセコン 連携無しの場合

1 『保険証/処方箋で確認』



情報を入力、検索し資格確認の有効、無効を確認します。

2 『顔認証付きカードリーダー操作』 『目視確認』をする場合、ここでモードを切り替え操作します。

『顔認証付きカードリーダー』



『マイナンバーカード』



『無人運転』⇔『目視確認』へ切替設定

※『目視確認』の受付を終了したら『無人運転』に戻してください。

3 『資格確認履歴照会』

「顔認証付きカードリーダー」から読み込まれた情報は自動で資格確認の有効、無効を確認してレセプトコンピュータに反映、蓄積されるので、通常運用では使用しません。

3 『資格確認履歴照会』



「顔認証付きカードリーダー」から読み取られた情報は『資格確認履歴照会』を使用、検索して資格確認の有効、無効を確認します。

端末の設定や操作、アカウント登録・変更方法について

【オンライン資格確認・医療情報化支援基金関係 医療機関等向けポータルサイト】

<https://www.iryohokenjyoho-portal.jp/download/post-12.html>

【端末の設定や操作方法について】

- WEBブラウザを使用してオンライン資格確認を行うときの操作等の手順 ➡ [操作マニュアル\(一般利用者・医療情報閲覧者編\)](#)
- 医療機関・薬局で薬剤情報・特定検診情報を閲覧する際の手順 ➡ [医療機関等向けセットアップ手順書\(医療情報閲覧用端末編\)](#)

【アカウント・設定変更方法について】

導入時にアカウント（管理アカウント、連携アプリ用アカウント、顔認証アカウント）を作成しております。必要に応じてお客様にて他のアカウント作成をお願い致します。

- アカウント情報の登録、更新、環境設定情報の更新等の手順 ➡ [操作マニュアル\(管理者編\)](#)

来院

『マイナンバーカード』を置きます。



マイナンバーカードを顔認証付きカードリーダーに置きます。

個人情報保護の観点から、原則患者本人がカードリーダーに置くようにして下さい。
職員はマイナンバーカードに記載してあるマイナンバーを書き留めたり、保管したりしてはいけません。

本人確認

『顔認証』または『暗証番号（数字4ケタ）』の入力します。

※目視確認手順は別紙参照



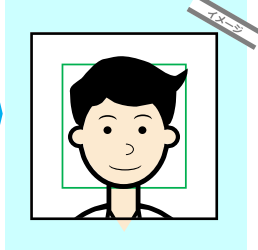
本人確認の方法を選んでください。

顔認証を行う

暗証番号入力

終了する

本人確認の情報は、他の目的には使用しません。



または

本人確認の方法を選んでください。

顔認証を行う

暗証番号入力

終了する

本人確認の情報は、他の目的には使用しません。

暗証番号を入力してください

1 2 3

4 5 6

7 8 9

0 キャンセル

同意の確認

『薬剤情報』と『特定健診情報等』提供の同意確認



薬剤情報提供の同意確認

過去のお薬情報を当機関に提供することに同意しますか。
この情報はあなたの診察や健康管理のために使用します。

同意する

同意しない

特定健診情報等提供の同意確認

(40歳以上対象)
過去の健診情報を当機関に提供することに同意しますか。
この情報はあなたの診察や健康管理のために使用します。

同意する

同意しない・40歳未満の方

医師等が患者様の薬剤情報・特定健診情報等を閲覧することについて、患者様から同意を取得します。

処方箋の発行方法の選択

処方箋の発行方法の選択



処方箋の選択画面

処方箋の発行方法を選択してください。

電子処方箋を希望

紙の処方箋を希望

処方箋の発行方法の選択

※電子処方箋導入済みの病院・診療所で、顔認証付きカードリーダーを設定することにより表示されます。

資格確認

資格確認



確認完了画面

●●●××様
確認が完了しました。
終了する場合は、マイナンバーカードを取り出し、待合室でお待ちください。
高額療養費制度を利用する方はこちら

オンラインで最新の資格情報を確認します。
※ 交付年月日が同一の資格が複数存在する場合は、
・有効開始日が直近のもの
・保険制度の市町村国保以外のもの
・有効終了日が遠いものを条件に資格を自動的に特定します。

『高額療養費制度活用』を活用する方

高額療養費制度活用



提供の確認

限度額情報や特定疾病療養受療証情報を提供しますか。

提供する

提供しない

患者様が高額療養費制度の活用を希望する場合、情報をオンラインで取得できます

資格確認等確認

連携した場合の患者情報の確認

システムベンダ

【レセプト端末】
窓口職員

【電子カルテ端末】
医師等有資格者

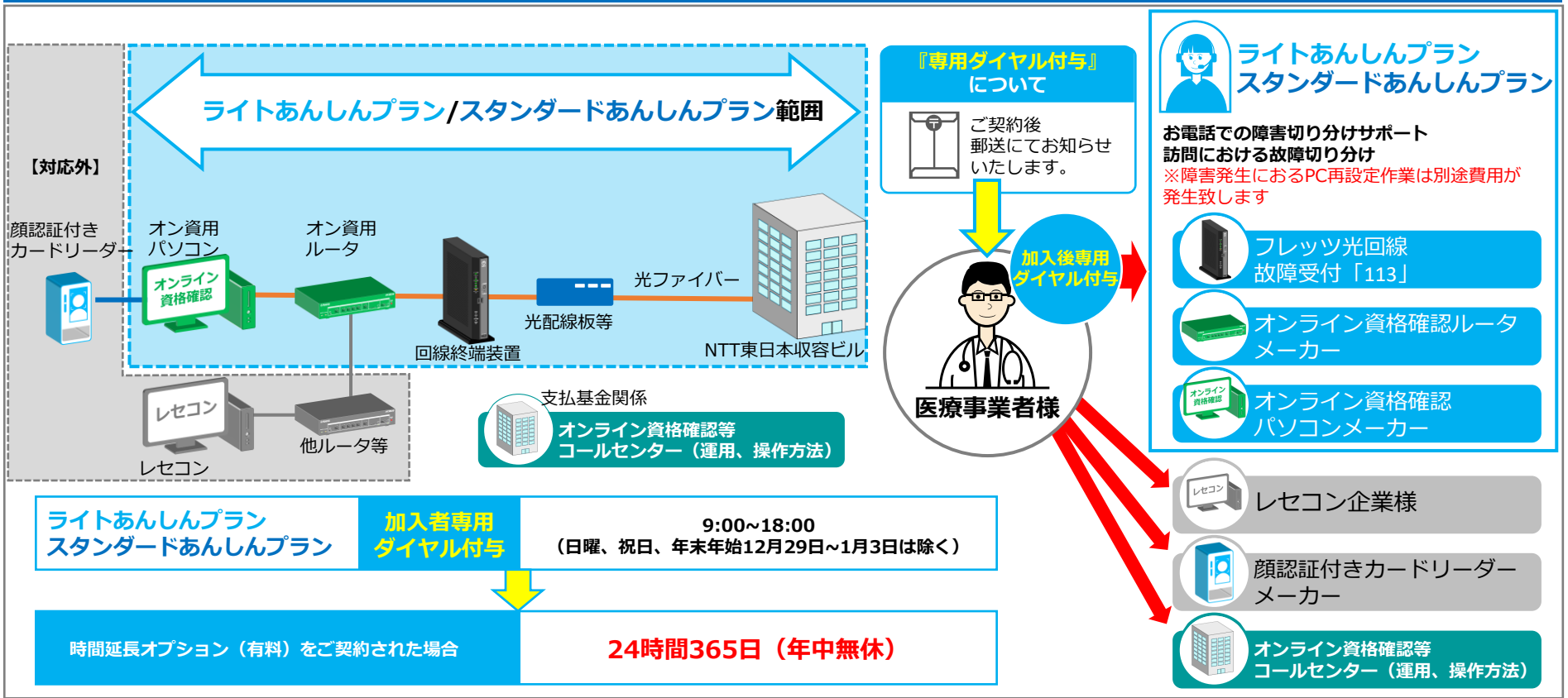
連携していない場合の患者情報の確認

操作マニュアル(一般利用者・医療情報閲覧者編)

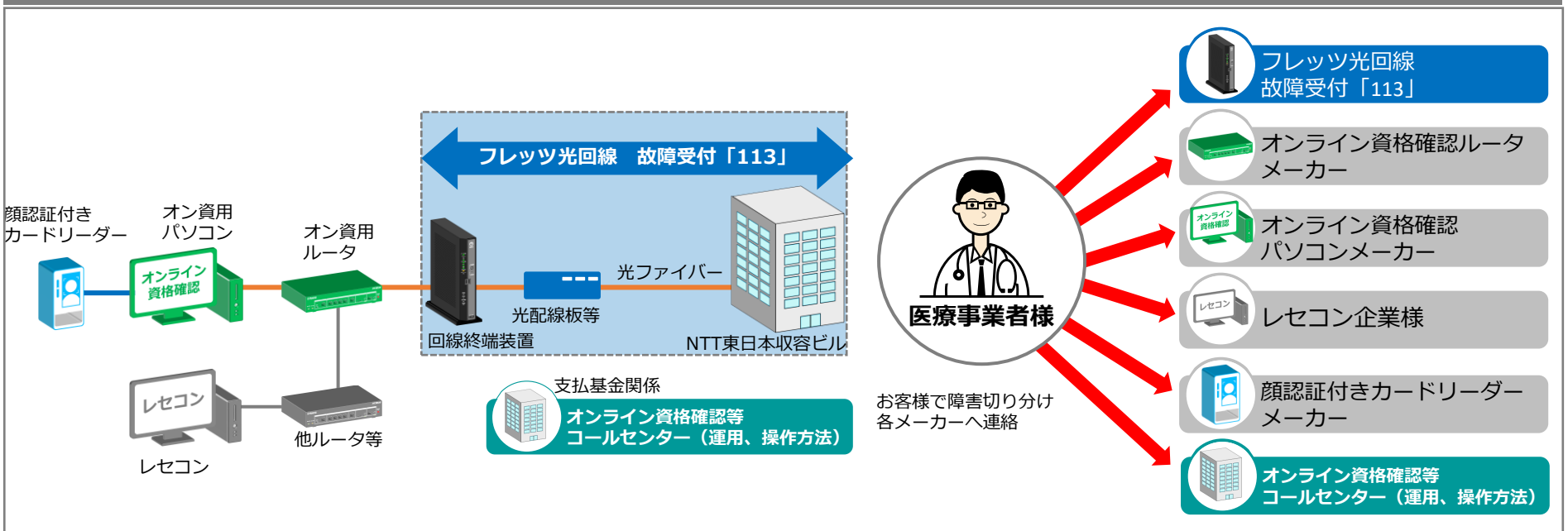
オン資端末
窓口職員
医師等有資格者

◆ITサポート&セキュリティ 加入時・未加入時の問い合わせ窓口

【ITサポート&セキュリティ加入の場合】



【ITサポート&セキュリティ未加入の場合】

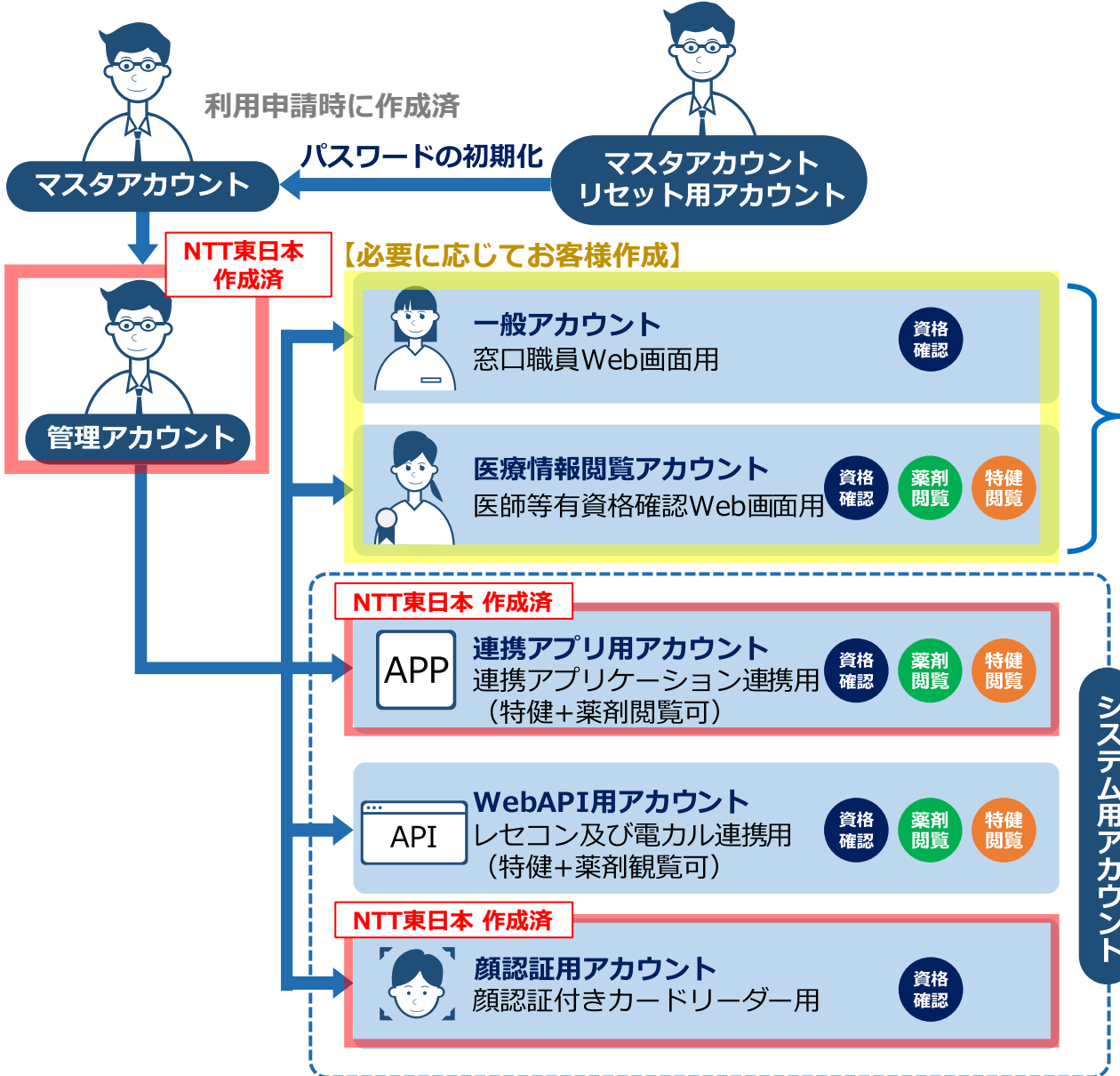


オンライン資格確認（運用・操作方法）、回線、機器故障、他社システム

<p>オンライン資格確認 医療情報化支援基金関係 医療機関等向けポータルサイト</p>	<p>【オンライン資格確認等コールセンター】 オンラインシステム確認等システム アプリケーションや操作方法</p>	<p>0800-080-4583 contact@iryohokenjyoho-portalsite.jp</p>	<p>平日8:00~18:00 土曜8:00~16:00 (日曜、祝日および年末年始(12/29~1/3) 除く)</p>
<p>フレッツ光回線</p>	<p>フレッツ光 故障受付</p>	<p>0120-000113</p>	<p>24時間年中無休 故障修理等対応時間 9:00~17:00</p>
<p>オンライン資格確認用PCメーカー</p>	<p>レノボPC 故障受付</p>	<p>050-3823-0119 request@nmc.comsys.co.jp</p>	<p>平日9:00~17:00 (土日および休日、年末年始(12/29~1/3) 除く) ※窓口へのご申告の際には、PCのシリアル番号とともに【案件ID・1026_01】または【医療オンライン資格確認】を窓口担当にお伝えください。メールでのご申告の際には、件名に【1026_01】を付与してご連絡ください。</p>
<p>オンライン資格確認用ルータメーカー</p>	<p>アライドテレシスルータ (AT-AR1050V) 故障受付</p>	<p>045-330-4846</p>	<p>平日9:00~17:30 (土日および休日、年末年始(12/29~1/3) 除く) ※連絡の際には機器シリアル番号が必要となります。機器シリアル確認方法はルータ本体に記載してありますS/NAから始まる番号となります。</p>
	<p>YAMAHAルータ (NVR700・RTX830) 故障受付</p>	<p>0120-523-453</p>	<p>平日9:00~17:00 (土日および休日、年末年始(12/29~1/4) 除く) ※連絡の際には医療機関名・住所・電話番号・ご担当者様名をご連絡ください。</p>
<p>顔認証付きカードリーダーメーカー</p>	<p>各顔認証付きカードリーダーメーカーへお問い合わせください。</p>		
<p>レセコン企業様</p>	<p>ご利用のレセプトコンピュータ会社へお問い合わせください。</p>		

◆各アカウントの概要（管理アカウント、連携アプリ用アカウント、顔認証アカウント）

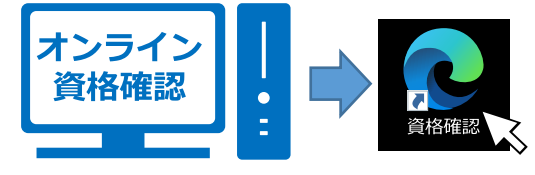
導入時にアカウント（管理アカウント、連携アプリ用アカウント、顔認証アカウント）を作成しております。
必要に応じてお客様にて他のアカウントを作成お願い致します。



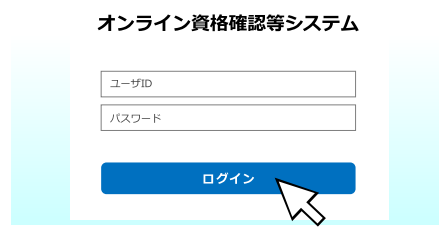
アカウント種類	説明
マスタアカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等がオンライン資格確認等システムの利用申請を行った際に、登録される 管理アカウントの作成・登録及びマスタアカウントのパスワード変更時に利用する
管理アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等がマスタアカウントで登録される 一般アカウント、医療情報閲覧アカウント、システム用アカウント（WebAPI用アカウント、連携アプリ用アカウント、顔認証付きカードリーダー用アカウント）の管理・各アカウント作成に利用する 業務画面の利用や医療機関等の環境設定情報更新も可能
一般アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等が管理アカウントで登録する オンライン資格確認（障害・災害時の資格確認機能を除く）を行うために利用する
医療情報閲覧アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等が管理アカウントで登録します。有資格者（医師、歯科医師、薬剤師、並びに医療機関の選定者）が利用する オンライン資格確認（障害・災害時の資格確認機能を含めて）及び薬剤情報と特定健診情報の閲覧を行うために利用する
連携アプリ用アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等が管理アカウントで登録する 連携アプリケーションによりオンライン資格確認（障害・災害時の資格確認機能を除く）及び薬剤情報、特定健診情報を取得するために利用する
Web API用アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等が管理アカウントで登録する レセコンまたは電子カルテからのWebAPI接続によりオンライン資格確認（障害・災害時の資格確認機能を除く）及び薬剤情報、特定健診情報を取得するために利用する
顔認証用アカウント	<ul style="list-style-type: none"> 医療機関、薬局等が管理アカウントで登録する 顔認証付きカードリーダーによりオンライン資格確認（障害・災害時の資格確認機能を除く）を行うために利用する

アカウント作成方法

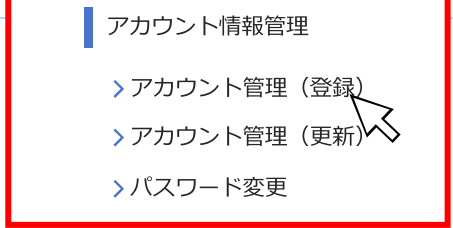
①「オンライン資格確認端末」
「オンライン資格確認システム」起動・証明書選択



②「管理アカウント」でログイン
当社作成：「管理アカウント」でログイン
Lヒアリングシート<PC設定>タブ参照

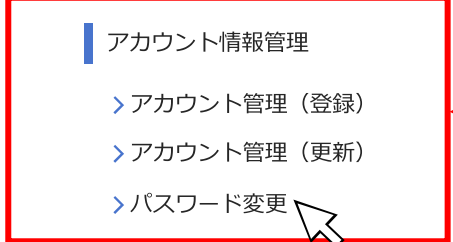


③「アカウント情報管理」の
「アカウント管理（登録）」をクリック
【メニュー画面】



詳しい登録方法は
「医療機関等向けポータルサイト」にある
「医療機関等向け オンライン資格確認等
システム操作マニュアル 管理者 編」参照してください。

パスワード変更方法




変更したいアカウントでログインして
「パスワード変更」を致します。
※詳細は次のスライドを参照願います。

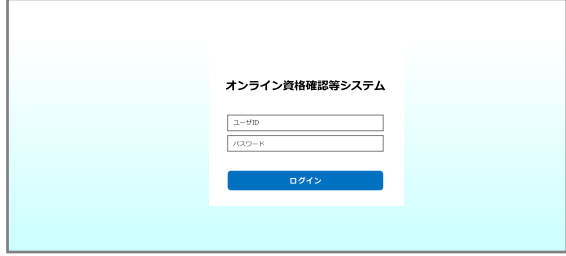


◆アカウント パスワード発行手順（マスタアカウント、管理アカウント）


必要に応じて当社作成済アカウント（マスタアカウント、管理アカウント）のパスワード変更願います。
※Windowsアカウント、顔認証用アカウント、連携アプリ用アカウントのパスワード変更はシステムの設定に影響がある為、変更不可




①オンライン資格確認端末のデスクトップにある「資格確認」のアイコンをクリック



②『マスタアカウント』または『管理アカウント』でログイン



③「証明用の証明書の選択」



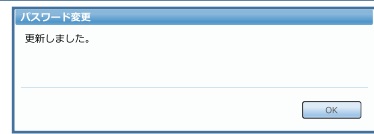
④メイン画面の「アカウント情報管理」の『パスワード変更』を選択

※「マスタアカウント」と「管理アカウント」のメイン画面の表示項目は異なります。

⑤パスワード変更画面の「旧パスワード」の入力
「新パスワード」の入力
「新パスワード（確認）」の入力



- ### ◆パスワード設定ルール
- 8文字以上20文字以下で設定してください。
 - 数字、英字小文字、英字大文字、特殊文字をそれぞれひとつ以上組合せが必須となり、特殊文字として使用できる記号は以下のとおりです。
`~!@#\$%^&*_{}|:; '<>, .? - () /
 - パスワード変更時に設定するパスワードが13文字未満の場合、以下を満たしてください。
 - 5世代前までのパスワードと同じパスワードは使用できません。
 - 5世代前までのパスワードと先頭5文字が同じになる類似のパスワードは使用できません。
(変更できない例：変更前「staff123」→変更後「staff456」など)
 - パスワードの有効期限は以下のとおりです。
 - パスワードが13文字未満の場合、「60日間」です。
 - パスワードが13文字以上の場合、「無期限」です。ただし、2021/5/28以前に設定した場合、「60日間」となります。



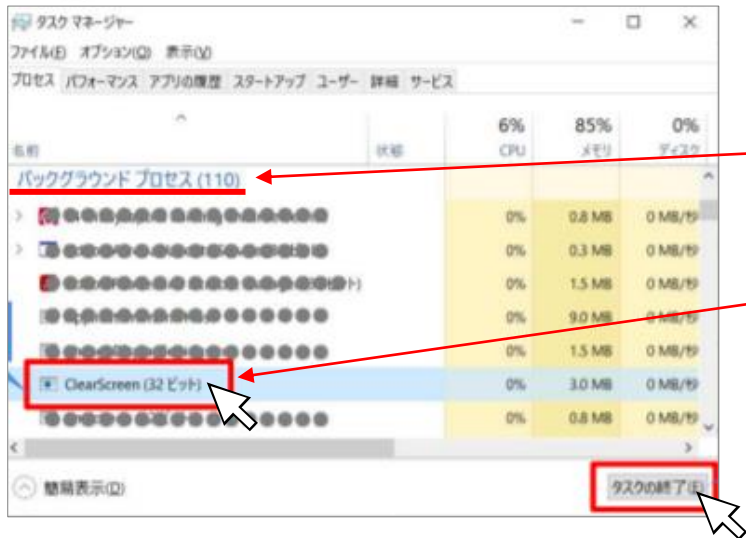
⑥パスワード変更の更新確認

◆「クリアスクリーン」解除方法（パナソニック製 顔認証付きカードリーダー）

■「クリアスクリーン」の停止

Ctrl + Alt + Delete

タスク マネージャー



① ログインして「Ctrl」+「Alt」+「Del」を押下

② 「タスクマネージャー」を選択 「左クリック」

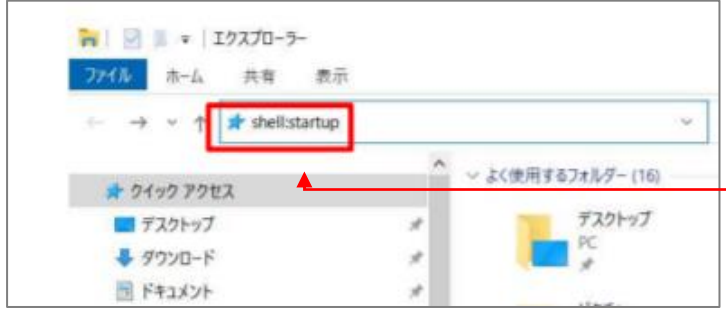
③ 「バックグラウンドプロセス」から

ClearScreen (32ビット) を選択 「左クリック」

④ 「タスクの終了」を 「左クリック」

■「クリアスクリーン」のショートカットの削除

エクスプローラー



① 「エクスプローラー」起動 「左クリック」

② アドレスバーに「shell:startup」を入力後 Enter

③ ClearScreen-shortcut を 右クリック

削除(D)を選択

「左クリック」



④ ショートカット エラー

はい(Y) を選択 「左クリック」



■「クリアスクリーン」アンインストール

エクスプローラー



① 「エクスプローラー」起動 「左クリック」

「PC ⇒ Windows(C:) ⇒ FaceAuthReader」へアクセス

② ClearScreen を 右クリック

削除(D)を選択

「左クリック」



再起動

◆「スクリーンセーバー」解除方法（パナソニック製以外 顔認証付きカードリーダー）

① 画面左下

② 設定

①の上

「左クリック」

「左クリック」

③ 個人用設定
背景、ロック画面、色

「左クリック」

④ ロック画面

⑤ スクリーンセーバー設定

「左クリック」

「左クリック」

⑥ 再開時にログオン画面に戻る(R)

チェックを外す

⑦ OK

「左クリック」

「左クリック」